

# สำเนา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว  
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันพุธที่ ๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

## ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางกฤษฎาพร บุญล้อม	ประธานสภา อบต.สระแก้ว	กฤษฎาพร บุญล้อม	
๒	นางจำเนียร วัฒนธนะ	รองประธานสภา อบต.สระแก้ว	จำเนียร วัฒนธนะ	
๓	นางมณี สายไชยสาน	เลขานุการสภา อบต.สระแก้ว	มณี สายไชยสาน	
๔	นางอรนาถ แป้นเงิน	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๓	อรนาถ แป้นเงิน	
๕	นางรุ่งนภา อังคุนะ	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๓	รุ่งนภา อังคุนะ	
๖	นางสาวรสรินทร์ ปะตาทะโย	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๑๑	รสรินทร์ ปะตาทะโย	

## ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

## ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุพรรณ ศรีภูวงศ์	นายก อบต.สระแก้ว	สุพรรณ ศรีภูวงศ์	
๒	นายสิงทอง เหมเงิน	รองนายก อบต.สระแก้ว	สิงทอง เหมเงิน	
๓	นายจันทร์ แป้นเงิน	รองนายก อบต.สระแก้ว	จันทร์ แป้นเงิน	
๔	นายลำ ศรีจันทร์	เลขานุการนายก อบต.สระแก้ว	ลำ ศรีจันทร์	
๕	นายวัชระ ราชโกฏี	หัวหน้าสำนักปลัด	วัชระ ราชโกฏี	
๖	นางสาวนันทศักดิ์ เฟ่งพิศ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	นันทศักดิ์ เฟ่งพิศ	
๗	นายชอบ กรุ่มรัมย์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ชอบ กรุ่มรัมย์	
๘	นางสุนนมาลย์ แก้วปินตา	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	สุนนมาลย์ แก้วปินตา	
๙	นายสุรวุฒิ คิตรีรัมย์	นายช่างโยธา รก.แทน ผอ.กองช่าง	สุรวุฒิ คิตรีรัมย์	
๑๐	นางชมพูนุช ผิวอ่อน	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชมพูนุช ผิวอ่อน	
๑๑	นางกรรณิการ์ จิตตรีธรรม	นักทรัพยากรบุคคล	กรรณิการ์ จิตตรีธรรม	
๑๒	นางสงกา ทีภูงา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สงกา ทีภูงา	
๑๓	นายสุนทร สุมารุ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	สุนทร สุมารุ	
๑๔	นางสาวกาญจนา ผลขาว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กาญจนา ผลขาว	
๑๕	นางสาวนิภาพร ทศราช	พนักงานจ้างทั่วไป	นิภาพร ทศราช	
๑๖	นายเรียน พงษ์เพชร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	เรียน พงษ์เพชร	
๑๗	นายเสริม ศรีดีสสะ	กรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔	เสริม ศรีดีสสะ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

นางมณี สายไชยสถาน เมื่อถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. เลขานุการสภา ฯ ตรวจสอบองค์ประชุม โดยดูจากสมุดลง  
เลขานุการสภาฯ ลายมือชื่อสมาชิก ฯ ผู้มาประชุม และ เชิญสมาชิก ฯ เข้าห้องประชุม และนับ  
องค์ประชุมปรากฏว่าสมาชิก ฯ มาประชุม ๖ ท่าน ครบองค์ประชุม จึงได้  
เชิญ นางกฤษฎาพร บุญล้อม ประธานสภา ฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และ  
ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว  
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันพุธที่ ๘ เดือนกุมภาพันธ์  
พ.ศ. ๒๕๖๖

นางกฤษฎาพร บุญล้อม เรียนนายองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว คณะผู้บริหาร ฯ สมาชิกสภา อบต.  
ประธานสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ที่ให้เกียรติมาร่วมประชุมใน  
วันนี้ ที่ประชุมพร้อมแล้ว ดิฉันขอดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
สระแก้ว สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันพุธที่ ๘ เดือน  
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นางกฤษฎาพร บุญล้อม ขอแจ้งระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว  
ประธานสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันพุธที่ ๘ เดือนกุมภาพันธ์  
พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

๓.๑ เรื่อง การใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม

๓.๒ เรื่อง การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๓.๓ เรื่อง การใช้จ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอใหม่

๕.๑ การกำหนดจำนวนสมัยสามัญประจำปี วันเริ่มต้น  
สมัยประชุมสามัญ และระยะเวลาของแต่ละสมัย

๕.๒ การกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป  
รวมถึงวันเริ่มสมัยประชุม และระยะเวลาของสมัยประชุม  
สามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๗

๕.๓ การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

**๑.๑ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๖**

นางกฤษฎาพร บุญล้อม ตามที่สภา อบต.สระแก้ว ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล สระแก้ว เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๑๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีมติ เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๖ นายอำเภอหนองหงส์ได้ลงนามเห็นชอบ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้ ประกาศใช้ข้อบัญญัติฯ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว นับแต่วันถัดจากวันประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ที่ประชุม รับทราบ ข้อบัญญัติฯ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

**๑.๒ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เรื่อง กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๖**

นางกฤษฎาพร บุญล้อม ตามที่สภา อบต.สระแก้ว ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล สระแก้ว เรื่อง กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๑๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ เรื่อง กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖ นายอำเภอหนองหงส์ได้ลงนามเห็นชอบ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สระแก้วได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติฯ เรื่อง กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว นับแต่วันถัดจากวันประกาศ ณ องค์การบริหารส่วน ตำบลสระแก้ว

ที่ประชุม รับทราบ ข้อบัญญัติฯ เรื่อง กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๖๖ มีผล บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

**๑.๓ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ.๒๕๖๖**

นางกฤษฎาพร บุญล้อม ตามที่สภา อบต.สระแก้ว ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล สระแก้ว เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๑๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีมติ เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ.๒๕๖๖ นายอำเภอหนองหงส์ได้ลงนามเห็นชอบ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สระแก้วได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติฯ เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ.๒๕๖๖ ลง วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วน ตำบลสระแก้ว นับแต่วันถัดจากวันประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ที่ประชุม รับทราบ ข้อบัญญัติฯ เรื่อง การบริหารกิจการประปา พ.ศ.๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นางกฤษฎาพร บุญล้อม ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อ่านรายงาน  
 ประธานสภาฯ การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันอังคาร  
 ที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นางมณี สายไชยसान อ่านรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
 เลขานุการสภาฯ วันอังคารที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สมาชิกฟังโดยละเอียด

นางกฤษฎาพร บุญล้อม ตามที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้อ่านรายงานการประชุม  
 ประธานสภาฯ ไปแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
 พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ วรรคสอง กล่าวว่าการแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้  
 กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น มีสมาชิกท่านใดจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไข  
 เพิ่มเติมหรือไม่ ก็เป็นอำนาจของมติสภาแห่งนี้ ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้ตรวจ  
 การรายงานการประชุมสภาฯ หากมีข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะขอ  
 เปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมก็ขอเรียนนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อมติที่ประชุมสภาฯ  
 ให้แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น ดิฉันจะให้ท่านสมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานการประชุม  
 หากมีการแก้ไขขอให้นำเสนอได้

ที่ประชุม ไม่มี

นางกฤษฎาพร บุญล้อม เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุมเพิ่มเติม ดิฉันจึง  
 ประธานสภาฯ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
 พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๔ ขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม  
 หรือไม่ ถ้าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมขอให้ท่านสมาชิกฯ ยกมือ

ที่ประชุม **มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี  
 ๒๕๖๕ เมื่อวันที่วันอังคารที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - เห็นชอบ ๖ เสียง -ไม่  
 เห็นชอบ ไม่มี-**

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

นางกฤษฎาพร บุญล้อม ในลำดับต่อไปเป็นเรื่องกระทู้ถาม เชิญท่านสมาชิกสภา อบต.สระแก้ว ที่ยื่น  
 ประธานสภาฯ กระทู้ถามถึงงานนโยบายของคณะผู้บริหารเอาไว้ แต่ก่อนอื่นขอให้ท่านเลขาฯ สภาฯ  
 ได้ชี้แจงระเบียบฯ ข้อกฎหมาย หมวด ๗ กระทู้ถาม แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
 ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)  
 พ.ศ. ๒๕๖๕

นางมณี สายไชยसान ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
 เลขานุการสภาฯ พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๘๗ กระทู้ถาม คือ คำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถาม  
 ผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของ  
 ผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๘๘ กระทู้ถามมี ๒ ประเภท คือ

(๑) กระทู้ถามทั่วไป

(๒) กระทู้ถามด่วน

ข้อ ๘๙ กระทู้ถามแต่ละกระทู้หนึ่ง ให้ผู้ตั้งกระทู้ถามตั้งคำถามและซักถามได้  
 แต่เพียงผู้เดียว

การตั้งกระทู้ถามให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้

ข้อ ๙๐ กระทู้ถามต้องไม่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) มีข้อความเชิงประชด เสียดสี หรือแก้งกล่าวใส่ร้าย
- (๒) เคลือบคลุม หรือเข้าใจยาก
- (๓) ในเรื่องที่ได้ตอบแล้ว หรือได้ชี้แจงแล้วว่าไม่ตอบ หรือที่ตกไป
- (๔) เป็นเรื่องที่มีประเด็นคำถามซ้ำกับกระทู้ถามซึ่งมีผู้เสนอมาก่อน
- (๕) เพื่อให้ออกความเห็น
- (๖) ในปัญหาข้อกฎหมาย
- (๗) ในเรื่องไม่เป็นสาระสำคัญ
- (๘) เพื่อทราบกิจการส่วนตัวของบุคคลใดๆ เว้นแต่ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่

ราชการ

กระทู้ถามมีลักษณะตามวรรคหนึ่งถือเป็นกระทู้ถามที่ต้องห้ามไม่ให้ถาม ห้ามประธานสภาท้องถิ่นบรรจุกระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งเข้าระเบียบวาระการประชุม และเมื่อประธานสภาท้องถิ่นวินิจฉัยว่าเป็นกระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งให้กระทู้ถามนั้นตกไป คำวินิจฉัยของประธานสภาท้องถิ่นในเรื่องนี้ให้เป็นที่สุด

ข้อ ๙๑ กระทู้ถามซึ่งต้องห้ามตามข้อ ๙๐ (๓) (๔) นั้น จะตั้งถามขึ้นใหม่ได้ ในเมื่อมีสาระสำคัญต่างกัน หรือเหตุการณ์ในขณะที่มีกระทู้ถามครั้งนั้นได้เปลี่ยนแปลงไปจากเมื่อมีกระทู้ถามครั้งก่อน

ข้อ ๙๒ การตั้งกระทู้ถามทั่วไปให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยมีข้อความเป็นคำถามในข้อเท็จจริง หรือนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเท็จจริงที่อ้างประกอบกระทู้ถามทั่วไปต้องเป็นข้อเท็จจริงที่ผู้ตั้งกระทู้ถามรับรองว่าถูกต้อง แม้ไม่ได้ยืนยันรับรองไว้ในกระทู้ถามทั่วไปก็ตาม และถ้าจำเป็นจะต้องมีคำชี้แจงประกอบก็ให้ระบุแยกเป็นส่วนหนึ่งต่างหาก

คำถาม ข้อเท็จจริง ตลอดจนคำชี้แจงประกอบ ต้องไม่ฟุ่มเฟือย วกวน ซ้ำซาก หรือมีลักษณะเป็นการอภิปราย

ข้อ ๙๓ การตั้งกระทู้ถามด่วนต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเหตุฉุกเฉินที่มีความจำเป็นรีบด่วนเพราะเป็นภัยสาธารณะหรือกระทบกระเทือนต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องรีบชี้แจงหรือดำเนินการโดยทันที

ในกรณีที่สงสัย ให้เป็นอำนาจของประธานสภาท้องถิ่นที่จะวินิจฉัยว่ากระทู้ถามนั้นเป็นกระทู้ถามทั่วไปหรือกระทู้ถามด่วน

ข้อ ๙๔ กระทู้ถามด่วน ให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยมีหัวข้อเรื่องที่จะตั้งกระทู้ถาม ให้ประธานสภาท้องถิ่นรีบจัดส่งกระทู้ถามนั้น ไปยังผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเตรียมตอบและให้แจ้งไปด้วยว่าได้กำหนดจะให้ผู้ตั้งกระทู้ถาม ถามกระทู้เรื่องนั้นในการประชุมครั้งใดการกำหนดเวลาดังกล่าวนั้นให้ประธานสภาท้องถิ่นคำนึงถึงความสำคัญของเหตุการณ์และความสนใจของประชาชน

ข้อ ๙๕ กระตุ้นถามทั่วไปให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดส่งกระตุ้นถามไปยังผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเตรียมตอบ และให้บรรจุเข้าระเบียบวาระภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ส่งกระตุ้นถามไปยังผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๙๖ เมื่อถึงระเบียบวาระสำหรับกระตุ้นถาม ให้ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตให้ถามไปตามลำดับ

ถ้ามีกระตุ้นถามด่วน ให้ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตให้ถามก่อนตามลำดับความเร่งด่วนของกระตุ้นถามด่วน ในการถามไม่ให้ชี้แจงหรืออ่านคำชี้แจงประกอบ

ข้อ ๙๗ ผู้ตั้งกระตุ้นถามมีสิทธิถอนกระตุ้นถามของตนเมื่อใดก็ได้ เมื่อถอนกระตุ้นถามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นจำหน่ายกระตุ้นถามนั้นและห้ามผู้ตั้งกระตุ้นถามนั้นยื่นกระตุ้นถามในเรื่องเดียวกันนั้นอีก

เมื่อถึงระเบียบวาระสำหรับกระตุ้นถาม ถ้าผู้ตั้งกระตุ้นถามไม่ถามหรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่น ให้ถือว่าได้ถอนกระตุ้นถามนั้น

ถ้าสมาชิกภาพของผู้ตั้งกระตุ้นถามสิ้นสุดลง ให้ถือว่ากระตุ้นถามนั้นตกไป

ข้อ ๙๘ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ตอบกระตุ้นถามแล้ว ผู้ตั้งกระตุ้นถามมีสิทธิซักถามได้อีกสามครั้งเว้นแต่จะขอซักถามต่อไปเพราะคำตอบยังไม่หมดประเด็นที่ซักถามและประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต

การซักถามนั้น ผู้ตั้งกระตุ้นถามมีสิทธิที่จะชี้แจงข้อเท็จจริงประกอบได้เท่าที่จำเป็นแต่ต้องไม่เป็นการอภิปราย

ผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิที่จะไม่ตอบกระตุ้นถามเมื่อเห็นว่าเรื่องนั้น ๆ ยังไม่ควรเปิดเผยเพราะเกี่ยวกับประโยชน์สำคัญของทางราชการ ในกรณีที่ไมตอบกระตุ้นถามให้ผู้บริหารท้องถิ่นแจ้งให้สภาท้องถิ่นทราบภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๙๕

ข้อ ๙๙ ผู้บริหารท้องถิ่นจะขอเลื่อนการตอบกระตุ้นถามในที่ประชุมสภาท้องถิ่นก็ได้แต่ต้องชี้แจงเหตุผลในที่ประชุมสภาท้องถิ่นและให้แจ้งด้วยว่าจะตอบเมื่อใด

หากสภาท้องถิ่นเห็นว่า ระยะเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดแจ้งตอบกระตุ้นถามตามวรรคหนึ่งนานเกินไป สภาท้องถิ่นจะมีมติกำหนดให้ผู้บริหารตอบกระตุ้นถามก่อนนั้นก็ได้

ข้อ ๑๐๐ ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งหนึ่ง สมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งจะตั้งกระตุ้นถามเกินกว่าหนึ่งกระตุ้นถามไม่ได้ เว้นแต่ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต

ข้อ ๑๐๑ กระตุ้นถามที่ผู้บริหารท้องถิ่นยังไม่ได้ตอบให้ระงับไปเมื่อ

- (๑) ครบอายุของสภาท้องถิ่น
- (๒) มีการยุบสภาท้องถิ่น
- (๓) ปิดสมัยประชุมสภาท้องถิ่น
- (๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๐๒ เมื่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้รับข้อสอบถามจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้จัดส่งข้อสอบถามนั้นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้าหน่วยงานราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินภายในสามวันนับแต่วันที่ได้รับข้อสอบถามจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

จังหวัด และให้กำหนดวัน เวลา ที่จะตอบข้อสอบถามในการประชุมสภาคราวใดไว้ด้วย

กรณีผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหัวหน้าหน่วยงานราชการมาชี้แจงด้วยวาจา หากยังไม่หมดประเด็นที่สอบถาม และประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด อนุญาตผู้เสนอข้อสอบถามมีสิทธิสอบถามได้อีกสามครั้ง

**นางกฤษฎาพร บุญล้อม  
ประธานสภาฯ**

ตามที่ ท่าน ส. อบต.หมู่ที่ ๓ นางอรนาถ แป้นเงิน ได้ยื่นแบบเสนอกระทู้ถามเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นคะ เชิญคะ

**นางอรนาถ แป้นเงิน  
ส. อบต.๑ หมู่ที่ ๓**

เรียนประธานสภาฯ ท่านนายก อบต.ตลอดจนสมาชิกสภา อบต. ที่เคารพ ดิฉันขอสอบถาม ดังนี้

๑. เรื่องจ่ายขาดเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สภาฯ ได้มีมติเห็นชอบในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๔ โครงการ นั้น ได้ดำเนินการไปกี่โครงการแล้ว และถึงขั้นตอนใด

**นายสุพรรณ ศรีภูวงศ์  
นายก อบต.๑**

เรียนประธานสภาฯ ตลอดจนสมาชิกสภา อบต. ที่เคารพ กระผมขอตอบการที่เรื่องจ่ายขาดเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้ดำเนินการไป จำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

๑.โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหนองแวง-หนองเต่าด้านทิศใต้ บ้านสระขวัญ หมู่ที่ ๔ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นจำนวนเงิน ๔๘๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายรอบหนองท่าเล บ้านหนองกวางคำ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นจำนวนเงิน ๔๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายขอยลุงจำ) บ้านหนองกราด หมู่ที่ ๕ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นจำนวนเงิน ๑๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก สายลำห้วยโคกสะอาด-หนองกราด บ้านสระขวัญ หมู่ที่ ๔ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นจำนวนเงิน ๔๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๕.โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก สายลำห้วยโคกสะอาด-หนองแมก บ้านสระขวัญ หมู่ที่ ๔ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นจำนวนเงิน ๑๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท

และยังไม่ได้ดำเนินการในกระบวนการจัดจัดจ้าง จำนวน ๑๘ โครงการครับ

**นางกฤษฎาพร บุญล้อม  
ประธานสภาฯ**

ตามที่ ท่าน ส. อบต.หมู่ที่ ๑๑ นางสาวสรินทร์ ปะตาทะโย ได้ยื่นแบบเสนอกระทู้ถามเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นคะ เชิญคะ

**นางสาวสรินทร์ ปะตาทะโย  
ส. อบต.๑ หมู่ที่ ๑๑**

เรียนประธานสภาฯ ท่านนายก อบต.ตลอดจนสมาชิกสภา อบต. ที่เคารพ ดิฉันขอสอบถาม ดังนี้

นายสุพรรณ ศรีวงค์  
นายก อบต.๖

๑. เรื่องจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ โครงการ นั้น ได้ดำเนินการไปก็โครงการแล้ว และถึงขั้นตอนใด

เรียนประธานสภาฯ ตลอดจนสมาชิกสภา อบต. ที่เคารพ  
กระผมขอตอบการที่เรื่องจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้ดำเนินการไป จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านสระขวัญ-หนองกรด บ้านสระขวัญ หมู่ที่ ๔ ตำบลสระแก้ว กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๗๒๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘,๖๐๐ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นจำนวนเงิน ๔,๕๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท สถานะคือ

๑.๑ ได้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec)/ขอบเขตงาน (TOR) แล้วกำหนดราคาากลาง

๑.๒ ประกาศจัดซื้อจัด/มีหนังสือเชิญหรือติดต่อผู้รับจ้าง

๑.๓ พิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง(e-market/e-bidding) อยู่ในสถานะการดำเนินการปกติ หมายเหตุอยู่ระหว่างการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำผิดพลาดเคลื่อน

๒.โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายบ้านหนองกวางทอง-นาจาน บ้านหนองกวางทอง หมู่ที่ ๓ ตำบลสระแก้ว กว้าง ๖ เมตร ยาว ๖๓๐ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๗๘๐ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นจำนวนเงิน ๑,๓๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท สถานะคือ

๒.๑ ได้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec)/ขอบเขตงาน (TOR) แล้วกำหนดราคาากลาง

๒.๒ ประกาศจัดซื้อจัด/มีหนังสือเชิญหรือติดต่อผู้รับจ้าง

๒.๓ พิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง(e-market/e-bidding) อยู่ในสถานะการดำเนินการปกติ

นางกฤษฎาพร บุญล้อม  
ประธานสภาฯ

ตามที่ ท่าน ส. อบต.หมู่ที่ ๔ นางจำเนียร วัฒนธนะ ได้ยื่นแบบ  
เสนอกระทู้ถามเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอัน  
เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นคะ เชิญคะ

นางจำเนียร วัฒนธนะ  
ส. อบต.๖ หมู่ที่ ๔

เรียนประธานสภาฯ ท่านนายก อบต. ตลอดจนสมาชิกสภา อบต.  
ที่เคารพ ดิฉันขอสอบถาม ดังนี้

๑. เรื่องจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองช่าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าสาธารณูปการ จำนวน ๘ โครงการ นั้น ได้ดำเนินการไปก็โครงการแล้ว และถึงขั้นตอนใด

นายสุพรรณ ศรีวงค์  
นายก อบต.๖

เรียนประธานสภาฯ ตลอดจนสมาชิกสภา อบต. ที่เคารพ  
กระผมขอตอบการที่เรื่องจ่ายเงินข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ยังไม่ได้ดำเนินการ  
เนื่องจากงบประมาณไตรมาสแรกที่ผ่านมาจากเดือนตุลาคม-เดือนธันวาคม และไตร  
มาสที่สองเดือนมกราคม-เดือนปัจจุบันไม่เพียงพอสำหรับงบลงทุน ค่าที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง หมวดค่าสาธารณูปการครับ



นางกฤษฎาพร บุญล้อม ตามที่ ท่าน ส. อบต.หมู่ที่ ๑๑ นางสาวสรินทร์ ปะตาทะโย ได้ยื่นแบบ  
 ประธานสภาฯ เสนอกระทู้ถามเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอัน  
 เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นคะ เชิญคะ

นางสาวสรินทร์ ปะตาทะโย เรียนประธานสภาฯ ท่านนายก อบต.ตลอดจนสมาชิกสภา อบต.  
 ส. อบต.๑ หมู่ที่ ๑๑ ที่เคราพ ดิฉันขอสอบถาม ดังนี้

๑. เรื่องบริหารกิจการประปาของ อบต.สระแก้ว ว่ามีการแก้ปัญหาอย่างไร  
 บ้าง สำหรับเรื่องน้ำไม่ไหลและปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

นายสุพรรณ ศรีภูวงศ์ เรียนประธานสภาฯ ตลอดจนสมาชิกสภา อบต. ที่เคราพ  
 นายก อบต.๑ กระผมขอมอบให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตอบการทูลเรื่องนี้ครับ

นายสุรวุฒิ คิตรีรัมย์ เรียนประธานสภาฯ ตลอดจนสมาชิกสภา อบต. ที่เคราพ  
 นายช่างโยธาฯ กระผมขอตอบข้อกระทู้ถาม ดังนี้ครับ คือการที่จะแก้ปัญหาในเรื่องของการที่จะ  
 เก็บค่าน้ำให้ได้เพิ่มขึ้นนั้น จะต้องเปลี่ยนมิเตอร์ใหม่ให้กับชาวบ้าน/ผู้ใช้น้ำ  
 โดยประมาณก็ ๖๘ ขึ้นครับ เพราะมิเตอร์เดิมของผู้ใช้น้ำไม่หมุนบ้าง มีการแอบปล่อยน้ำบ้าง  
 การติดมิเตอร์ใหม่นั้นเป็นการไขปัญหาที่ดีครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องคณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาเสร็จแล้ว  
 - ไม่มี-  
 พักเที่ยงเวลา ๑๒.๐๕ น.

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่  
 ๕.๑ การกำหนดจำนวนสมัยสามัญประจำปี วันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ และ  
 ระยะเวลาของแต่ละสมัย

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗  
 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ กำหนดว่า ในปีหนึ่งให้มีสมัย  
 ประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะ  
 กำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหาร  
 ส่วนตำบลกำหนด และมาตรา ๕๓ วรรคสี่ สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนด  
 ไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ  
 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.  
 ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๑ กำหนดว่า เมื่อมี  
 ประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้สภาท้องถิ่นเลือกองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการ  
 สภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุม  
 สมัยสามัญ ดังนี้ ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การ  
 บริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยใน  
 ปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัย  
 ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน โดยสรุปรายละเอียด  
 ดังนี้

**กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี**

- ให้ที่ประชุมปรึกษว่าจะมีกี่สมัย (๒-๔ สมัย)
- กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมของแต่ละสมัย
- กำหนดจำนวนวันว่าในแต่ละสมัยจะมีกี่วัน (ไม่เกิน ๑๕ วัน)

นางกฤษฎาพร บุญล้อม ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ประชุมปรึกษาหารือว่าจะกำหนดสมัยประชุม  
ประธานสภาฯ สามัญประจำปีกี่สมัยคะ  
มติที่ประชุม กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย

- เห็นชอบ ๖ เสียง

-ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-

นางกฤษฎาพร บุญล้อม ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ประชุมปรึกษาหารือว่าจะกำหนดวันเริ่ม  
ประธานสภาฯ สมัยประชุมของแต่ละสมัยคะ  
มติที่ประชุม กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมแต่ละสมัยมีรายละเอียด ดังนี้

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ วันที่ ๑ - ๑๕ เดือน พ.ค.๖๖

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ วันที่ ๑ - ๑๕ เดือน ส.ค.๖๖

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ วันที่ ๑ - ๑๕ เดือน ธ.ค.๖๖

- เห็นชอบ ๖ เสียง

-ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-

นางกฤษฎาพร บุญล้อม ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ประชุมปรึกษาหารือว่าจะกำหนดสมัยประชุม  
ประธานสภาฯ สามัญประจำปีจำนวนวันว่าในแต่ละสมัยจะมีกี่วันคะ  
มติที่ประชุม กำหนดจำนวนวันว่าในแต่ละสมัยมี ๑๕ วัน

- เห็นชอบ ๖ เสียง

-ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-

#### ๕.๒ การกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป รวมถึงวันเริ่มสมัย ประชุม และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๗

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ กำหนดว่า ในปีหนึ่งให้มีสมัย  
ประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะ  
กำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลกำหนด และมาตรา ๕๓ วรรคสี่ สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนด  
ไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ  
และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๑ กำหนดว่า เมื่อมี  
ประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้สภาท้องถิ่นเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการ  
สภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุม  
สมัยสามัญ ดังนี้ ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยใน  
ปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัย  
ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน โดยสรุปรายละเอียด  
ดังนี้

#### กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๗

- กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๗

- กำหนดจำนวนวันว่าในสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๗ จะมีกี่  
วัน (ไม่เกิน ๑๕ วัน)

มติที่ประชุม

กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๑ - ๑๕  
เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕ วัน

๕.๓ การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

นางกฤษฎาพร บุญล้อม  
ประธานสภาฯ

ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้ยื่นญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้ชี้แจงค่ะ

นายสุพรรณ ศรีภูวงศ์  
นายก อบต.ฯ

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการเก้าอี้สำนักงาน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งชี้แจงครบโดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

นายขอบ กรุรัมย์ย์  
ผอ.กองสวัสดิการฯ

เรียนประธานสภาฯ ท่านนายก อบต.ตลอดจนสมาชิกสภา อบต. ที่เคารพ กระผมขอชี้แจงการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการเก้าอี้สำนักงาน โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

#### ๑. เก้าอี้สำนักงาน

##### หลักการ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

##### เหตุผล

เนื่องจากการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการเก้าอี้สำนักงาน ไม่เป็นไปตามระเบียบและการจำแนกงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ผู้บริหารท้องถิ่นจึงได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้พิจารณาอนุมัติ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/โอนเพิ่ม	โอนลด
<p>แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้สำนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๐.- บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน ๐.- บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาทสำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ราคาตัวละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพอสังเขป ดังนี้</p> <p>๑. ขนาดกว้าง ๖๒๐ x ลึก๖๘๐ x สูง ๙๖๐-๑,๐๘๐ มิลลิเมตร</p>	<p>แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการเก้าอี้สำนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณหลังโอน ๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ราคาตัวละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพอสังเขป ดังนี้</p> <p>๑. ขนาดกว้าง ๖๒๐ x ลึก๖๘๐ x สูง ๙๖๐-</p>

๒. ฝ้าผนังเทียม ๓. ท้าวแขนทำจากพลาสติกขึ้นรูป ๔. โครงสร้างแข็งแรง สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ ๕. ขาผลิตจากพลาสติกหรืออลูมิเนียม รับน้ำหนักได้ดี ราคาเป็นไปตามตลาดท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)	๑,๐๘๐ มิลลิเมตร ๒. ฝ้าผนังเทียม ๓. ท้าวแขนทำจากพลาสติกขึ้นรูป ๔. โครงสร้างแข็งแรง สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ ๕. ขาผลิตจากพลาสติกหรืออลูมิเนียม รับน้ำหนักได้ดี ราคาเป็นไปตามตลาดท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)
---	--

มติที่ประชุม : อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายการเก้าอี้สำนักงาน

ผู้มาประชุม ๖ คน

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

มติที่ประชุม เป็นเอกฉันท์

นางกฤษฎาพร บุญล้อม ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้ยื่นญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้ชี้แจงค่ะ

นายสุพรรณ ศรีวงค์ ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะ  
นายก อบต.ฯ เสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

๒. ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน

#### หลักการ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### เหตุผล

เนื่องจากการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน ตั้งไว้ ๕,๗๐๐.-บาท บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการปรับราคาตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จากราคา ๕,๗๐๐.-บาท เป็น ๖,๐๐๐.-บาท เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ผู้บริหารท้องถิ่นจึงได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้พิจารณาอนุมัติ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/โอนเพิ่ม	โอนลด
แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน ตั้งไว้ ๕,๗๐๐.-บาท งบประมาณอนุมัติ ๕,๗๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๕,๗๐๐.- บาท	แผนงานบริหาร งานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นงบประมาณ อนุมัติ ๓๕๕,๓๒๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๗๘,๖๐๐.- บาท

<p>จำนวนเงินที่โอน ๓๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณหลังโอน ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน</p> <p>จำนวน ๑ ตู้ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้</p> <p>๑) มีมือจับชนิดบิด</p> <p>๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น</p> <p>๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</p> <p>- ราคาเป็นไปตามราคาบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>จำนวนเงินที่โอน ๓๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณหลังโอน ๒๗๘,๓๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน</p> <p>ส่วนท้องถิ่นประจำปี ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่าย</p> <p>ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(๑) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ตำแหน่ง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน</p> <p>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘</p> <p>(สำนักปลัด อบต.)</p>
--	---

**มติที่ประชุม :** **อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**รายการตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน**

**ผู้มาประชุม ๖ คน**

**เห็นชอบ ๖ เสียง**

**ไม่เห็นชอบ - เสียง**

**งดออกเสียง - เสียง**

**มติที่ประชุม** **เป็นเอกฉันท์**

**นางกฤษฎาพร บุญล้อม** ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้ยื่นญัตติต่อสภาองค์การ  
**ประธานสภา** บริหารส่วนตำบลสระแก้วเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.  
๒๕๖๖ ขอให้ชี้แจงค่ะ

**นายสุพรรณ ศรีภูวงศ์** ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะ  
**นายก อบต.ฯ** เสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

**๓. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)**

#### **หลักการ**

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือ  
โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### **เหตุผล**

เนื่องจากเครื่องปรับอากาศ ห้องสำนักปลัด อบต. และห้องประชุมองค์การ  
บริหารส่วนตำบลสระแก้วได้ชำรุด และ อบต.สระแก้วไม่ได้ประมาณการตั้ง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการเครื่องปรับอากาศไว้  
เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไป  
อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ผู้บริหารท้องถิ่นจึงได้เสนอญัตติ  
ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้พิจารณาอนุมัติ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/โอนเพิ่ม	โอนลด
<p>๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณอนุมัติ ๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๑๔,๕๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๑๑๔,๕๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ๑.แบบตั้งพื้นหรือแบบ แขวน ขนาด ๑๓,๐๐๐ ปีที่ยู่ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่อง ละ ๒๓,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๒๓,๕๐๐.-บาท ๒.แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ ปีที่ยู่ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔๕,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๙๑,๐๐๐.-บาท คุณลักษณะเฉพาะสังเขปและราคาเป็นไป ตามราคาบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>แผนงานบริหาร งานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นงบประมาณ อนุมัติ ๓๕๕,๓๒๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๗๘,๓๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๑๔,๕๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๑๖๓,๘๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ส่วนท้องถิ่นประจำปี ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่าย ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (๑) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (สำนักปลัด อบต.)</p>

**มติที่ประชุม :** อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
รายการแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๓,๐๐๐ ปีที่ยู่ และแบบตั้งพื้นหรือ  
แบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ ปีที่ยู่  
ผู้มาประชุม ๖ คน  
เห็นชอบ ๖ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง  
มติที่ประชุม เป็นเอกฉันท์

**นางกฤษฎาพร บุญล้อม** ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้ยื่นญัตติต่อสภาองค์การ  
**ประธานสภาฯ** บริหารส่วนตำบลสระแก้วเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.  
๒๕๖๖ ขอให้ชี้แจงค่ะ

**นายสุพรรณ ศรีภูวงค์** ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะ  
**นายก อบต.ฯ** เสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เพื่อ  
ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีหลักการและเหตุผล  
ดังนี้

#### ๔. เครื่องอินเทอร์เน็ตที่มีมัลติมีเดีย (Interactive Multimedia)

##### หลักการ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือ  
โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

## เหตุผล

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ผู้บริหารท้องถิ่นจึงได้เสนอ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ สภามอบหมายการบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้พิจารณาอนุมัติ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/โอนเพิ่ม	โอนลด
<p>๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการเครื่องอินเทอร์แอกทีฟมัลติมีเดีย (Interactive Multimedia) (ราคารวมค่าติดตั้ง) ตั้งไว้ ๐ .-บาท งบประมาณอนุมัติ ๐ .- บาท งบประมาณก่อนโอน ๐ .- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๕๐,๕๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๑๕๐,๕๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องอินเทอร์แอกทีฟ มัลติมีเดีย (Interactive Multimedia) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๕๐,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๑๕๐,๕๐๐.- บาท คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ เครื่องอินเทอร์แอกทีฟมัลติมีเดีย ขนาด ๗๕ นิ้ว พร้อมขา ตั้งล้อเลื่อน มีโปรแกรม whiteboard ในตัว รองรับการ ติดตั้ง OPS หรือติดตั้ง mini PC หน้าจอสัมผัสได้พร้อมกัน ๒๐ จุด รองรับซอฟต์แวร์การประชุมวีดีโอหลัก เช่น Cisco Webbex Zoom และ Microsoft Team รองรับการประชุม หน้าจอสองทางและการสัมผัสสองทาง มีระบบ wireless casting วัสดุหน้าจอเป็นกระจกนิรภัยราคาเป็นไปตาม ราคาตลาดท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ (สำนักปลัด อบต.)</p>	<p>แผนงานบริหาร งานทั่วไป งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน งบบุคคลากร เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นงบประมาณ อนุมัติ ๓๕๕,๓๒๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๖๓,๘๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๕๐,๕๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๑๓,๓๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ส่วนท้องถิ่นประจำปี ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่าย ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (๑) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (สำนักปลัด อบต.)</p>

มติที่ประชุม :                   อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
รายการเครื่องอินเทอร์แอกทีฟมัลติมีเดีย (Interactive Multimedia)  
ผู้มาประชุม ๖ คน  
เห็นชอบ ๖ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง

มติที่ประชุม           เป็นเอกฉันท์

นางกฤษฎาพร บุญล้อม                   ตามที่มีผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้ยื่นญัตติต่อสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลสระแก้วเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.  
๒๕๖๖ ขอให้ชี้แจงค่ะ

นายสุพรรณ ศรีภูวงศ์  
นายก อบต.๖

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะ  
เสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

### ๕. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือ  
โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### เหตุผล

เนื่องด้วย กองการศึกษา มีความจำเป็นในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All  
In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกอง  
การศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ เพื่อให้การบริหารงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพใน  
การปฏิบัติราชการ ผู้บริหารท้องถิ่นจึงได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
สระแก้วได้พิจารณาอนุมัติ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/โอนเพิ่ม	โอนลด
<p>๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๐ .-บาท งบประมาณอนุมัติ ๐ .- บาท งบประมาณก่อนโอน ๐ .- บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๒๓,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล ให้แก่กองการศึกษา จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๓,๐๐๐.-บาท คุณลักษณะพื้นฐานและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ (กองการศึกษา)</p> <p>๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๐ .-บาท งบประมาณอนุมัติ ๐ .- บาท งบประมาณก่อนโอน ๐ .- บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๒๓,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา เครื่องละ ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๓,๐๐๐.-บาท คุณลักษณะพื้นฐานและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ</p>	<p>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๖๓๘,๐๔๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๔๒,๔๘๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๔๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๓๙๖,๔๘๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (๑) ครู จำนวน ๒ ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (กองการศึกษา)</p>



พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔  
ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔  
(กองการศึกษา)

มติที่ประชุม : อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล  
ผู้มาประชุม ๖ คน  
เห็นชอบ ๖ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง

มติที่ประชุม เป็นเอกฉันท์

#### ๖. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓

##### หลักการ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

##### เหตุผล

เนื่องด้วย กองการศึกษา มีความจำเป็นในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ผู้บริหารท้องถิ่นจึงได้เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้พิจารณาอนุมัติ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่/โอนเพิ่ม	โอนลด
<p>๑. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ ราคา ๖,๓๐๐ บาท ตั้งไว้ ๐ .-บาท งบประมาณอนุมัติ ๐ .- บาท งบประมาณก่อนโอน ๐ .- บาท จำนวนเงินที่โอน ๖,๓๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๓๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ราคา ๖,๓๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๓๐๐.-บาท คุณลักษณะพื้นฐานและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ (กองการศึกษา)</p>	<p>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นงบประมาณอนุมัติ ๖๓๘,๐๔๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๙๖,๔๘๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน ๖,๓๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๓๙๐,๑๘๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (๑) ครู จำนวน ๒ ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการต่างๆ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (กองการศึกษา)</p>

มติที่ประชุม : อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
 รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓  
 ผู้มาประชุม ๖ คน  
 เห็นชอบ ๖ เสียง  
 ไม่เห็นชอบ - เสียง  
 งดออกเสียง - เสียง

มติที่ประชุม เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

นางกฤษฎาพร บุญล้อม สมาชิกท่านใดมีอะไรจะถามหรือมีข้อสงสัยอีกหรืออภิปรายอีกหรือไม่ ถ้า  
 ประธานสภาฯ ไม่มีมติฉันขอให้เลขานุการสภาสรุปรายงานการประชุม

นางมณี สายไชยสถาน สรุปรายงานการประชุม

เลขานุการสภา

นางกฤษฎาพร บุญล้อม มีสมาชิกท่านใด มีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าหมดวาระการ  
 ประชุมแล้ว ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าปลัดองค์การบริหาร  
 ส่วนตำบลสระแก้ว ผู้อำนวยการกองทุกกอง และผู้เข้าร่วมประชุมที่ให้ความร่วมมือ  
 ในการประชุมสภาฯ ในวันนี้ และขอปิดประชุมค่ะ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๑๐ น.

ลงชื่อ *มณี สายไชยสถาน* ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
 (นางมณี สายไชยสถาน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ลงชื่อ *อรนาถ แป้นเงิน* กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
 (นางอรนาถ แป้นเงิน )

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว หมู่ที่ ๓

ลงชื่อ *รุ่งนภา อังคุนระ* กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
 (นางรุ่งนภา อังคุนระ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว หมู่ที่ ๓

ลงชื่อ *รสรินทร์ ปะตาทะโย* กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
 (นางสาวรสรินทร์ ปะตาทะโย)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว หมู่ที่ ๑๑

ลงชื่อ *กฤษฎาพร บุญล้อม* ผู้รับรองรายงานการประชุม  
 (นางกฤษฎาพร บุญล้อม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว