

แบบรายงาน  
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



นายวัชระ ราชโกฏี  
หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล  
ผู้รายงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว  
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ตุลาคม ๒๕๖๔

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ(ITA)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	
๑. หลักการประเมิน	๑
๒. เครื่องมือในการประเมิน	๑
๓. หลักเกณฑ์การประเมิน	๒
๑. การประมวลผลคะแนน	๒
๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน	๒
๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย	๓
๔. ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ(จากคณะที่ปรึกษา ผู้ประเมิน ผ่านระบบ ITA)	๔
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมิน	
๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน	๕
๒. ประเด็นที่ควรพัฒนา	๗
๓. ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข	๑๑
ส่วนที่ ๓ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๔
ส่วนที่ ๔ รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๗
ภาคผนวก	
๑. คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ประจำปี ๒๕๖๔	๑-๘
๒. คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ประจำปี ๒๕๖๓	๑-๘
๓. คะแนนภาพรวมระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๔	๑-๘

@@@@@@@@@@@@@@@@@@

# คำนำ

การจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้ ได้จัดทำขึ้นตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยมีการวิเคราะห์ ผลการประเมิน ประเด็นที่ควรพัฒนา ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข และรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ตามหนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ด่วนที่สุด ที่ บร ๐๐๒๓.๑/ว ๖๔๕๓ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ และหนังสือศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๒๓.๑/ว ๖๗๘๖ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้รับทราบจุดข้อบกพร่องของการประเมินผล ITA ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น จากการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ พร้อมจะนำจุดบกพร่อง นำไปแก้ไขและพิจารณาปรับปรุง พัฒนา และเพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ให้ดีขึ้น ตลอดจนการเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไปนั้น จะต้องเน้นการส่งเสริมสนับสนุนการแก้ไขให้ตรงจุดจากการประเมินผล ฯ การปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลและบริการสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากการพิจารณาแล้วหากดำเนินการข้อ ๙ กับข้อ ๑๐ ได้แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ จะมีผลการประเมินคุณธรรมและและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ITA และมีการพัฒนาได้ดีเยี่ยม โดยวิธีปฏิบัติต้องกำหนดนโยบายโครงการ กิจกรรม การกำกับควบคุม การกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและบริการสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ จะทำให้ลดโอกาสทางการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของรัฐ อีกทั้งประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานจากภาคประชาชน โดยจัดทำกิจกรรมให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลเป็นเป้าหมายที่จะทำให้ผลการประเมิน ITA ผ่านดีเยี่ยมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และต่อไปในอนาคต

หากการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้ ขาดตกบกพร่องประการใด ต้องขออภัยไว้ ณ ที่นี้ด้วย

สำนักปลัด อบต. สระแก้ว  
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว  
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์



# การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

## หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริม ให้นำหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

## เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน

/ โดยเป็นการประเมิน...

โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลใน เว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน/การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความ โปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

## หลักเกณฑ์การประเมินผล

### ๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
<b>คะแนนรวม</b>	<b>ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก</b>		

### ๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการ ประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

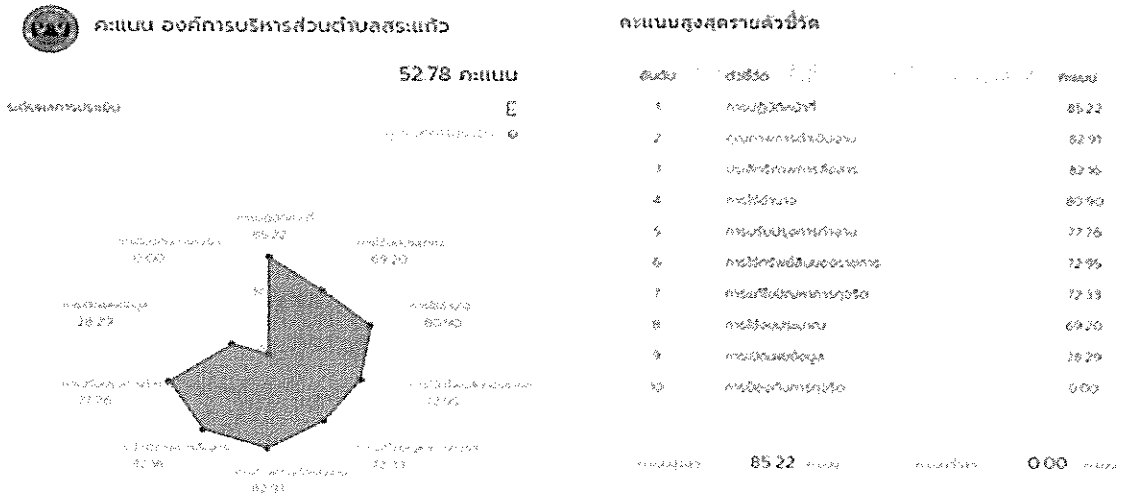
คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 - 94.99	A
75.00 - 84.99	B
65.00 - 74.99	C
55.00 - 64.99	D
50.00 - 54.99	E
0 - 49.99	F

/๓. ผลการประเมิน...

**๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย**

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ คะแนนภาพรวมหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว : ๕๒.๗๘ คะแนน ระดับผลการประเมิน : E



/ข้อเสนอแนะ...

## ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ (จาก คณะที่ปรึกษา ผู้ประเมิน ผ่านระบบ ITA )

หน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๕๒.๗๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ E หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ครบถ้วนและถูกต้องในระดับน้อยหรือค่อนข้างน้อยตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงรายละ ๔๕-๕๐ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานจึงพึงพิจารณาประเด็นที่ยังไม่ผ่าน หรือได้ผลคะแนนที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายโดยเร่งด่วน โดยควรพิจารณาเป็นวาระสำคัญของประชาคมภายในหน่วยงานเพื่อระดมความคิดเห็น และสร้างการมีส่วนร่วมแก้ไขปรับปรุงผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักการเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใสมากขึ้น ทั้งนี้ คาดหมายว่าหากหน่วยงานมีการวางแผนการดำเนินงานและจัดการความเสี่ยงที่ดีล่วงหน้า จะทำให้หน่วยงานสามารถยกระดับคะแนน และสร้างความน่าเชื่อถือศรัทธาแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป

โดยประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน
- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของปีที่ผ่านมา โดยมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น และมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น
- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้า การดำเนินการแต่ละโครงการ กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น และเป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน
- แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น โครงการ กิจกรรม งบประมาณ ช่วงเวลา ดำเนินการ เป็นต้น และเป็นแผนที่มียุทธศาสตร์ระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีที่รับการประเมิน
- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน
- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน / เป็นกิจกรรมหรือการ



ดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O36 / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน ยกตัวอย่างเช่น เหตุการณ์ ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น ทั้งนี้ต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน
- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและ โปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน
- แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือค่านิยมที่จะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยต้องเป็นการดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของหน่วยงาน
- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

#### ๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ E ( ๕๒.๗๘ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ F ( ๔๘.๒๔ คะแนน) และมีคะแนนเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๙.๔๑ ( ๔.๕๔ คะแนน)

วิธีคิด นำคะแนนเต็ม ๑๐๐ ตั้ง ลบ(-) ปีคะแนน พ.ศ.ที่มีคะแนนน้อย เป็นคะแนนเต็มร้อย คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ร้อยละ มีดังต่อไปนี้

ถ้าคะแนนเพิ่มขึ้น ๔๘.๒๔ คะแนน	คิดเป็นคะแนนเพิ่มร้อยละ	= ๑๐๐
ซึ่ง อบต.มีคะแนนเพิ่มจากเดิมเป็น ๔.๕๔ คะแนน	คิดเป็นคะแนนเพิ่มร้อยละ	= $\frac{๔.๕๔}{๔๘.๒๔} \times ๑๐๐$
		= ๙.๔๑ %

ดังนั้น อบต. สระแก้ว อ.หนองหงส์ มีระดับคะแนนเพิ่ม ๔.๕๔ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙.๔๑

สรุป จากการวิเคราะห์และผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ E ( ๕๒.๗๘ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ F ( ๔๘.๒๔ คะแนน) และมีคะแนนเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๙.๔๑ ( ๔.๕๔ คะแนน)

/๒) สรุปผลการประเมิน...

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๓	๒๕๖๔	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๒.๔๐	๘๕.๒๒	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๗๑.๖๖	๖๙.๒๐	ลดลง
	๓. การใช้อำนาจ	๘๐.๘๒	๘๐.๙๐	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๓.๕๗	๗๒.๙๕	ลดลง
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๐.๒๙	๗๒.๓๓	เพิ่มขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๔.๔๒	๘๒.๙๑	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๘.๔๒	๘๒.๑๖	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๓.๑๓	๗๗.๗๖	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๔.๖๐	๒๘.๒๙	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	
	คะแนนเฉลี่ย	๔๘.๒๔	๕๒.๗๘	
	ระดับการประเมิน	E	C	

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน ๘๕.๒๒ คะแนน

๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน ๘๒.๙๑ คะแนน

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน ๘๒.๑๖ คะแนน

๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนน ๘๐.๙๐ คะแนน

๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน คือ

๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนน ๖๙.๒๐ คะแนน

๕.๒ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนน ๗๒.๙๕ คะแนน

๕.๓ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนน ๗๒.๓๓ คะแนน

๕.๔ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน คะแนน ๗๗.๗๖ คะแนน

๖) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ

๖.๑ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนน ๒๘.๒๙ คะแนน

๖.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

/๒. ประเด็นที่ควร...

๒. ประเด็นที่ควรพัฒนา

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	<p>ข้อ ๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร</p>	<p>๑. บุคลากรในหน่วยงานควรปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดให้มากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. บุคลากรควรปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน เพื่อความเสมอภาค</p> <p>๓. บุคลากรควรปฏิบัติโดยมุ่งผลสำเร็จของงานให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบความผิดพลาดหากเกิดจากคนให้มากยิ่งขึ้น</p>
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	<p>ข้อ ๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. ผู้บังคับบัญชาควรศึกษาและทำความเข้าใจเรียนรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานให้มากขึ้น</p> <p>๒. หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการสอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน ให้มากยิ่งขึ้น</p>
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	<p>ข้อ ๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. ผู้บังคับบัญชาควรมอบหมายงานให้ อย่างเป็นธรรมให้มากที่สุด</p> <p>๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานยิ่งขึ้น</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชา ควรมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมการศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมยิ่งขึ้น</p>
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>ข้อ ๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. ควรลดขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน เพื่อความสะดวก และรวดเร็วในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. การขอยืมทรัพย์สินของราชการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติควรมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามขั้นยิ่งขึ้นก่อนนำไปใช้</p>

/ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>ข้อ ๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่านมากนักน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๓. งานพัสดุควรทำความเข้าใจกับบุคคลภายนอกหรือเอกชน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนของการใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ให้มากขึ้น</p> <p>๔. บุคลากรควรทำความเข้าใจและศึกษาแนวปฏิบัติของการใช้ทรัพย์สินของราชการให้มากขึ้น</p> <p>๕. งานพัสดุควรมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องให้มากยิ่งขึ้น</p>
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>ข้อ ๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒๖ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒๗ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร</p>	<p>๑. ผู้บริหารควรเพิ่มระดับการให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตให้มากขึ้น</p> <p>๒. ควรให้ความสำคัญในการแก้ปัญหการทุจริตในหน่วยงานให้มากยิ่งขึ้น</p> <p>๓. ควรมีการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔. ควรนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต</p>
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	<p>ข้อ ๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากนักน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลมากนักน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. บุคลากรในหน่วยงานควรปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดให้มากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. บุคลากรควรปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน เพื่อความเสมอภาค</p>

/ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพ การดำเนินงาน	ข้อ ๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	ข้อ ๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ข้อ ๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด ข้อ ๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด ข้อ ๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๑. เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๒. ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น ๓. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานมากขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบ การทำงาน	ข้อ ๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อกมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด ข้อ ๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ข้อ ๑๔ หน่วยงานที่ติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด ข้อ ๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๑. เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๒. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๓ ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ๔. เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น

/ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0๑ โครงสร้าง</li> </ul> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0๒๓ สรุปผลการจัดซื้อหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</li> </ul> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> </ul>	<p>๑. ปรับปรุงโครงสร้างลักษณะแผนผังตำแหน่งสำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่น</p> <p>๒. ปรับปรุงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ</p> <p>๓. ปรับปรุงหลักเกณฑ์บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบถ้วนตามตัวชี้วัด ได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร, หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร, หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ</p>
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</li> </ul>	<p>๑. เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล</p>

/๓. ประเด็นที่ควรปรับ...

๓. ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	<p>ข้อ ๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร</p>	<p>๑. บุคลากรในหน่วยงานควรปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดให้มากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. บุคลากรควรปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน เพื่อความเสมอภาค</p> <p>๓. บุคลากรควรปฏิบัติโดยมุ่งผลสำเร็จของงานให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบความผิดพลาดหากเกิดจากคนให้มากยิ่งขึ้น</p>
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	<p>ข้อ ๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. ผู้บังคับบัญชาควรศึกษาและทำความเข้าใจเรียนรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานให้มากขึ้น</p> <p>๒. หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการสอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน ให้มากยิ่งขึ้น</p>
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	<p>ข้อ ๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. ผู้บังคับบัญชาควรมอบหมายงานให้ อย่างเป็นธรรมให้มากที่สุด</p> <p>๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานยิ่งขึ้น</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชา ควรมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมการศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมยิ่งขึ้น</p>
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>ข้อ ๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. ควรลดขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน เพื่อความสะดวก และรวดเร็วในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. การขอยืมทรัพย์สินของราชการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติควรมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามขั้นยิ่งขึ้นก่อนนำไปใช้</p>

/ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>ข้อ ๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่านมากนักน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๓. งานพัสดุควรทำความเข้าใจกับบุคคลภายนอกหรือเอกชน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนของการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ให้มากขึ้น</p> <p>๔. บุคลากรควรทำความเข้าใจและศึกษาแนวปฏิบัติของการใช้ทรัพย์สินของราชการให้มากขึ้น</p> <p>๕. งานพัสดุควรมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องให้มากยิ่งขึ้น</p>
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>ข้อ ๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒๖ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด</p> <p>ข้อ ๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร</p>	<p>๑. ผู้บริหารควรเพิ่มระดับการให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตให้มากขึ้น</p> <p>๒. ควรให้ความสำคัญในการแก้ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานให้มากยิ่งขึ้น</p> <p>๓. ควรมีการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔. ควรนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต</p>

/ตัวชี้วัด...



ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0๑ โครงสร้าง</li> </ul> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0๒๓ สรุปผลการจัดซื้อหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</li> </ul> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ปรับปรุงโครงสร้างลักษณะแผนผังตำแหน่งสำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่น</li> <li>๒. ปรับปรุงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ</li> <li>๓. ปรับปรุงหลักเกณฑ์บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบถ้วนตามตัวชี้วัด ได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร, หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร, หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ</li> </ol>
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของผู้บริหารที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล</li> </ol>

/มาตรการส่งเสริม...

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง  
จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. มาตรการ เผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	๑. เผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ๒. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้มีความ ทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดย คำนึงถึงความเหมาะสมกับ สถานการณ์ และความพร้อม ของบุคลากร/ทรัพยากรใน หน่วยงาน	ตลอด ปีงบประมาณ	แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมาย เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานในการ ดูแลเว็บไซต์	สำนักปลัด
๒. มาตรการผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียมี ส่วนร่วม	๑. ให้องค์กรที่มีภารกิจใน การให้บริการ การอนุมัติ การ อนุญาต หรือดำเนินกิจกรรม ร่วมกับประชาชนและ หน่วยงานองค์กรภาคีต่าง ๆ จัด ให้มีช่องทางและกิจกรรมให้ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วน เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจให้ชัดเจน ๒. จัดทำและเผยแพร่วิธีการ หรือขั้นตอนการมีส่วนร่วมของ ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสียทั้งในหน่วยงานและสื่อ สาธารณะของหน่วยงานอย่าง เปิดเผย	ตลอด ปีงบประมาณ	การมีส่วนร่วมของ ประชาชนหรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย และรายงานผล การดำเนินงานต่อ นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ชุมแสง อำเภ อนางรอง อย่าง น้อยปีละ ๒ ครั้ง	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ กองส่งเสริม- การเกษตร

/มาตรการ...

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. มาตรการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม	๓. กำหนดให้มีระบบดำเนินงานสร้างการมีส่วนร่วมหรือรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน คือ ก่อนวางแผนดำเนินงาน ระหว่างดำเนินงาน และหลังดำเนินงาน ๔. ส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายภายนอก โดยเฉพาะ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้เกิดความร่วมมือเป็นผู้เฝ้าระวัง การแจ้งเบาะแส และรณรงค์สร้างความรู้ ความเข้าใจในภารกิจหน้าที่ วิธีการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งเน้นการปลอดการทุจริตเพื่อให้เกิดพลังเข้มแข็ง ช่วยป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ตลอด ปีงบประมาณ	การมีส่วนร่วมของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และรายงานผล การดำเนินงานต่อ นายองค์การบริหารส่วนตำบล ชุมแสง อำเภอ นางรอง อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสวัสดิการฯ กองส่งเสริม- การเกษตร
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียดวิธีการและขั้นตอน	ตลอด ปีงบประมาณ	การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาของหัวหน้า ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	งานพัสดุ กองคลัง

/มาตรการ...

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน</p> <p>๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้อื่น ข้อเสนอหรือคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง</p> <p>๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง</p>	ตลอด ปีงบประมาณ	การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาของหัวหน้า ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	งานพัสดุ กองคลัง
๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<p>๑. กำหนดให้หน่วยงานมีช่องทางกรรณการร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เหมาะสมและอำนวยความสะดวก เข้าถึงง่าย แก่ประชาชนในการแจ้งเรื่องร้องเรียน</p> <p>๒. จัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ที่โปร่งใสเป็นธรรม และตรวจสอบได้</p> <p>๓. สรุปผลและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนประจำปีเสนอผู้บังคับบัญชา และเผยแพร่ใส่เว็บไซต์ของหน่วยงานภายในสิ้นปีงบประมาณนั้น ๆ</p>	ตลอด ปีงบประมาณ	การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาของหัวหน้า	สำนักปลัด

/รายงานผล...

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน	๑. เผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ	การดำเนินงานหรือแต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์	ควรมอบหมายงานให้ นายธรรรงค์ สมานพงษ์ ดำเนินการเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด
๒. มาตรการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม	๑. ให้หน่วยงานที่มีภารกิจในการให้บริการ การอนุมัติ การอนุญาต หรือดำเนินการกิจกรรมร่วมกับประชาชนและหน่วยงานองค์กรภาคีต่าง ๆ จัดให้มีช่องทางและกิจกรรมให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจให้ชัดเจน ๒. จัดทำและเผยแพร่วิธีการ หรือขั้นตอนการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในหน่วยงานและสื่อสาธารณะของหน่วยงานอย่างเปิดเผย	ตลอดปีงบประมาณ	การมีส่วนร่วมของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และรายงานผลการดำเนินงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	หัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแล และประเมินผล	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ กองส่งเสริม-การเกษตร

/มาตรการ...

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
๒. มาตรการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม	<p>๓. กำหนดให้ระบบคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภารกิจประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน คือ ก่อนวางแผนดำเนินงาน ระหว่างดำเนินงาน และ หลังดำเนินงาน</p> <p>๔. ส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายภายนอก โดยเฉพาะ ผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้เกิดความร่วมมือเป็นผู้กระริงการแจ้งเบาะแส และรณรงค์สร้างความรู้ ความเข้าใจในภารกิจหน้าที่ วิธีการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งเน้นการปลอดการทุจริตเพื่อให้เกิดพลังเข้มแข็ง ช่วยป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	ตลอดปีงบประมาณ	<p>การมีส่วนร่วมของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และรายงานผล</p> <p>การดำเนินงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอนางรอง อย่างเป็นทางการ ๒ ครั้ง</p>	<p>หัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแล และประเมินผล</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการฯ กองส่งเสริม- การเกษตร</p>
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>๑. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒. ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียดวิธีการและขั้นตอน</p>	ตลอดปีงบประมาณ	<p>การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาของหัวหน้า ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>หัวหน้าหน่วยงาน ต้องกำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>งานพัสดุ กองคลัง</p>

/มาตรการ...

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในระบบบัญชีรายจ่ายของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน</p> <p>๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลสรณะแก้ว ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าไปมีส่วนเสียบัญชียื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลสรณะแก้ว</p> <p>๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลสรณะแก้ว ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลสรณะแก้ว</p>	ตลอดปีงบประมาณ	การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่อยู่เบื้องหลังปัญหาของหัวหน้า ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	หัวหน้าหน่วยงานต้องกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่	งานพัสดุ กองคลัง
๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<p>๑. กำหนดให้หน่วยงานมีช่องทางร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เหมาะสมและอำนวยความสะดวก เข้าถึงง่ายแก่ประชาชนในการแจ้งเรื่องร้องเรียน</p> <p>๒. จัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ที่โปร่งใสเป็นธรรม และตรวจสอบได้</p> <p>๓. สรุปผลและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนประจำปีเสนอผู้บังคับบัญชา และเผยแพร่ใส่เว็บไซต์ของหน่วยงานภายในสิ้นปีงบประมาณนั้น ๆ</p>	ตลอดปีงบประมาณ	การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่อยู่เบื้องหลังปัญหาของหัวหน้า	หัวหน้าหน่วยงานต้องกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่	สำนักปลัด

หมายเหตุ หาก อปท. มีการจัดทำรายงานดังกล่าว จะสามารถนำไปตอบแบบประเมินฯ (OT) ข้อ ๐๔๑ ๐๔๒ และ ๐๔๓

/จบ...